Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

НОВОЧЕБОКСАРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ

от 30 октября 2014 г. N С 68-3

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В НОВОЧЕБОКСАРСКОМ ГОРОДСКОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧРот 02.06.2015 N С 78-10, от 24.12.2015 N С 6-3, от 31.03.2016 N С 9-5,от 26.10.2017 N С 36-2, от 30.08.2018 N С 50-2) |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", Указом Президента Чувашской Республики от 16 августа 2010 г. N 95 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов", руководствуясь статьей 26 Устава города Новочебоксарска Чувашской Республики, Новочебоксарское городское Собрание депутатов Чувашской Республики решило:

1. Утвердить [Положение](#P39) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новочебоксарском городском Собрании депутатов Чувашской Республики согласно приложению N 1 к настоящему решению.

2. Утвердить [состав](#P181) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новочебоксарском городском Собрании депутатов Чувашской Республики согласно приложению N 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившим силу решение Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 21 марта 2013 г. N С 43-3 "Об утверждении Порядка образования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новочебоксарском городском Собрании депутатов Чувашской Республики".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики по законности и местному самоуправлению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Новочебоксарска

Чувашской Республики

О.А.МАТВЕЕВ

Приложение N 1

к решению

Новочебоксарского городского

Собрания депутатов

Чувашской Республики

от 30.10.2014 N С 68-3

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В НОВОЧЕБОКСАРСКОМ ГОРОДСКОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧРот 02.06.2015 N С 78-10, от 31.03.2016 N С 9-5, от 26.10.2017 N С 36-2,от 30.08.2018 N С 50-2) |

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новочебоксарском городском Собрании депутатов Чувашской Республики (далее - комиссия), образуемая в Новочебоксарском городском Собрании депутатов Чувашской Республики в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Уставом города Новочебоксарска Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Новочебоксарскому городскому Собранию депутатов Чувашской Республики (далее - Собрание депутатов):

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Собрания депутатов (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Собрании депутатов мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) в Собрании депутатов.

5. Комиссия образуется решением Собрания депутатов. Указанным актом утверждается состав комиссии, определяются председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Порядок работы комиссии определяется настоящим Положением.

6. В состав комиссии входят глава города Новочебоксарска (председатель комиссии), депутаты Собрания депутатов, должностные лица Собрания депутатов, ответственные за кадровые, юридические (правовые) вопросы.

7. В состав комиссии могут быть включены (по согласованию):

а) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного образования, деятельность которых связана с государственной или муниципальной службой;

б) представитель (представители) Координационного совета, образованного при главе города Новочебоксарска;

в) представитель (представители) общественной организации ветеранов, созданной в городе Новочебоксарске;

г) представитель (представители) профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в городе Новочебоксарске.

8. Лица, указанные в [пункте 7](#P58) настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с организациями, деятельность которых связана с государственной или муниципальной службой, представитель (представители) которых участвует(-ют) в деятельности комиссии, на основании запроса Собрания депутатов.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Собрании депутатов, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Собрании депутатов должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Собрании депутатов; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица иных органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Собрании депутатов, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление главой города Новочебоксарска в соответствии с Порядком проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. N 192, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 названного Порядка;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Собрание депутатов в порядке, установленном нормативным правовым актом Собрания депутатов:

- обращение гражданина, замещавшего в Собрании депутатов должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 31 июля 2012 г. N С 32-3, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

(абзац введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

в) представление главы города Новочебоксарска или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Собрании депутатов мер по предупреждению коррупции.

г) представление главой города Новочебоксарска материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Собрание депутатов уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Собрании депутатов, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Собрании депутатов, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(пп. "д" в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 02.06.2015 N С 78-10)

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

Комиссия не рассматривает заявления от бывших муниципальных служащих, которые заключили трудовые договора (гражданско-правовые договора) с казенными, бюджетными, автономными учреждениями, унитарными предприятиями города Новочебоксарска, иными государственными (муниципальными) органами, обеспечивающими исполнение государственных или иных публичных полномочий.

(абзац введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 30.08.2018 N С 50-2)

15.1. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Собрании депутатов, в Аппарат Собрания депутатов. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Аппарате Собрания депутатов осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

15.2. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15.3. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, рассматривается Аппаратом Собрания депутатов, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Собрании депутатов, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду абзац четвертый подпункта "б" пункта 14, а не абзац пятый. |

15.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 14](#P78) настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы администрации города Новочебоксарска, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 15.4 введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P78) и [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения администрации города Новочебоксарска имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации города Новочебоксарска или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(п. 15.5 введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

15.6. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 15.1](#P87), [15.3](#P90) и [15.4](#P94) настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](#P76) и [четвертом подпункта "б"](#P78) и [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах втором](#P76) и [четвертом подпункта "б"](#P78) и [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 22](#P126), [23.2](#P136), [24.1](#P143) настоящего Положения или иного решения.

(п. 15.6 введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 26.10.2017 N С 36-2)

16. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Собрания депутатов, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 16.1](#P109) и [16.2](#P111) настоящего Положения;

(пп. "а" в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей в Собрание депутатов информацией и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 11](#P68) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

Письменное обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, рассматривается комиссией в 7-дневный срок со дня его поступления.

16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, уведомлений, указанных в [абзацах третьем](#P77) и [четвертом подпункта "б" пункта 14](#P78) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 16.1 в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

16.2. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города Новочебоксарска. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта 14](#P75) настоящего Положения.

(п. 17 в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

17.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 14](#P75) настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(п. 17.1 введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 14](#P73) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. N 192, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Порядка, названного в [подпункте "а"](#P121) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе города Новочебоксарска применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 14](#P74) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе города Новочебоксарска указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 14](#P77) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе города Новочебоксарска применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 14](#P81) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе города Новочебоксарска применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 14](#P78) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе администрации города Новочебоксарска принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе администрации города Новочебоксарска применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

(п. 23.2 введен Решением Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а"](#P72), ["б"](#P75), ["г"](#P81) и ["д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 20](#P120) - [23](#P129), [23.1](#P133), [23.2](#P136) и [24.1](#P143) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(в ред. Решений Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 02.06.2015 N С 78-10, от 31.03.2016 N С 9-5)

24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 14](#P82) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует главе города Новочебоксарска проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

25. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 14](#P80) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

26. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов, решений или поручений главы города Новочебоксарска, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение главы города Новочебоксарска.

27. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 14](#P71) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

28. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, для главы города Новочебоксарска носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, носит обязательный характер.

29. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Собрание депутатов;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

30. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

31. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе города Новочебоксарска, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧР от 31.03.2016 N С 9-5)

32. Глава города Новочебоксарска обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава города Новочебоксарска в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы города Новочебоксарска оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

33. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе города Новочебоксарска для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

35. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью председателя комиссии и печатью Собрания депутатов, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Собрании депутатов, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 14](#P76) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

36. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностными лицами Аппарата Собрания депутатов.

Приложение N 2

к решению

Новочебоксарского городского

Собрания депутатов

Чувашской Республики

от 30.10.2014 N С 68-3

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ

К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В НОВОЧЕБОКСАРСКОМ ГОРОДСКОМ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решения Новочебоксарского городского Собрания депутатов ЧРот 24.12.2015 N С 6-3) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Матвеев О.А. | - | глава города Новочебоксарска Чувашской Республики, председатель Комиссии; |
| Петрова О.И. | - | депутат Новочебоксарского городского Собрания депутатов, заместитель председателя Комиссии; |
| Апаназова К.А. | - | заведующий сектором организационно-правового обеспечения Аппарата Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики, секретарь Комиссии; |
| Кислицын А.В. | - | депутат Новочебоксарского городского Собрания депутатов; |
| Паршин Е.А. | - | депутат Новочебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики. |